附件2

未来学校创新发展课题

——学前教育智能课程建设专题研究

课题申报书

课题名称：

负 责 人：

申请单位：

申请日期：

教育部学校规划建设发展中心制

2019年6月

填报说明

1．请认真阅读课题申报通知和本说明，按照提示如实完整填写各项内容。

2．书面申报书请用A3纸双面打印，中缝装订，一式3份，邮寄至中心；[电子版申报书以word文档格式发送至邮箱：csdpgy@moe.edu.cn](mailto:电子版申报书以word文档格式发送至邮箱：csdpgy@moe.edu.cn)。

3．涉密内容可不填写，但须单独注明。

4．申报者应对信息化教学有一定研究，掌握信息化教学方法，具备信息化教学素养。

6．申报者应对最新的教学理念和方法有研究，如翻转课堂教学法、混合式教学法、任务引领式教学法、行动学习式教学法等，并能够将新的教学方法应用到课程建设中。

7．申报者应有一定的多媒体教学资源制作经验，能够胜任对多媒体数字资源的制作要求。

8．申报者应确保有足够的时间按时完成项目的研究和交付，每个项目原则上研究时限为一年。

9．需要补充说明的，请另附材料。

一、课题基本情况

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 课题名称 |  | | | |
| 课题性质 | （ ）委托研究课题 （ ）自筹经费课题 | | | |
| 成果形式（至少选2种形式） | 委托研究课题：（ ）多媒体课程资源 （ ）案例 （ ）教案 （ ）研究报告 （ ）其他  自主研究课题：（ ）多媒体课程资源 （ ）案例 （ ）研究报告 （ ）论文 （ ）其他 | | | |
| 研  究  内  容 | 未来学校学前教育智能课程建设研究课题指南 | 每个申报者最多选两项 | 一、核心基础课程信息化课程资源建设研究  1. 儿童心理学（ ）；  2. 学前教育学（ ）；  3. 儿童卫生学（ ）；  4. 幼儿园课程（ ）；  5. 幼儿园游戏组织（ ）；  6. 学前教育法规与政策（ ）；  7. 幼儿游戏理论创新与实践（ ）；  8. 家园共育理论与实践（ ）。  二、学前教育专业领域教学信息化课程资源建设研究  1. 音乐教育（ ）；  2. 美术教育（ ）；  3. 语言教育（ ）；  4. 科学教育（ ）；  5. 健康教育（ ）；  6. 社会教育（ ）；  7. 双语教育（ ）；  8. 教育活动综合设计（ ）。  三、学前教育专业岗位能力教学信息化课程资源建设研究  1. 手工（ ）；  2. 绘画（ ）；  3. 玩教具设计与制作（ ）；  4. 环境创设（ ）；  5. 舞蹈基础（ ）；  6. 舞蹈创编（ ）；  7. 儿童音乐教学（ ）；  8. 幼儿戏剧（ ）；  9. 儿童行为观察与评估（ ）；  10. 幼儿园班级管理（ ）；  11. 幼儿园保育（ ）；  12. 教育见习研习实习（ ）。  四、学前教育专业基本素养教学信息化教材建设研究  1. 幼儿教师实用英语口语（ ）；  2. 幼儿教师基本运动技能（ ）；  3. 幼儿教师礼仪（ ）；  4. 学前教育统计（ ）；  5. 学前教科研方法（ ）；  6. 幼儿教师职业素养等（ ）。  五、学前教育专业人工智能课程开发  1. 人工智能教学环境创设（ ）； 2. 智能教育素养（ ）；  3. 智能测评和诊断（ ）；  4. 智能学习助手（ ）；  5. AI技术在学前教育的运用策略研究（ ）。 | |
| 新增方向  （填空） |  | |
| 计 划 完  成 时 间 | 年　　　月　　　日 | | 经费来源 | 申请（ ） 自筹（ ） |

二、课题单位基本情况

|  |  |
| --- | --- |
| 课题单位  基本情况 | 1. 课题单位基本情况介绍。   （主要包括院校简介、专业情况、招生人数等基本信息）   1. 课题单位的信息化教学现状。 2. 课题单位的教材使用情况。   （已用哪些出版社教材、学校自编哪些教材）   1. 有无精品资源课程建设经验。 |

三、课题负责人基本情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 出生日期 |  | 民族 |  |
| 行政  职务 |  | 专业技术  职务 | |  | | 学历  学位 |  |
| 工作单位 |  | | | | | | |
| 通讯地址 |  | | | | | | |
| 邮政编码 |  | | | 办公电话 |  | | |
| 移动电话 |  | | | 邮箱 |  | | |

四、课题主要参与成员（不超过10位）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 | 出 生  年 月 | 职务  职称 | 研究专长 | 工作单位 | 联系方式 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

五、课题主要合作单位（不超过5家）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 主 要 合 作  单 位 名 称 | 负责人  姓 名 | 联系电话 | 通讯地址 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **课题研究的背景与意义、目标与内容、实施方案（列出信息化资源建设目录）和进度计划、预期成果、建设条件等。** |

六、课题论证

|  |  |
| --- | --- |
| **知识产权保护**  **申明** | 若项目被批准，我保证在项目实施过程中不存在抄袭行为。若是需要使用到他人的研究成果，则将在征得著作者本人同意后使用并注明出处。按照惯例，只是简单引用的除外，但均须注明出处。  课题负责人签字：  (纸质版需手写签字) |

七、经费预算与管理

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 经费科目 | 预算额度（万元） | 测算依据 | 备注 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 经费合计 |  | | |
| 经费管理  单位信息 | 经费管理单位名称：  开户行名称：  开户行账号： | | |
| 自筹经费信息 | 自筹经费来源：  自筹经费金额： | | |

八、审批意见

|  |  |
| --- | --- |
| 专  家  评  审  意  见 | 评审专家签字：  年 月 日 |
| 教育部学校规划建设发展中心审批意见 | 负责人签字：  年 月 日 |